

証明書等交付願

令和 年 月 日

滋賀県立甲南高等学校長 宛

来校者 〒 _____

住所 _____

氏名 (ふりがな) _____

電話番号 () _____

下記のとおり交付願います。 証明が必要な者との続柄 _____

ふりがな					年 月 日生
卒業時氏名					
ふりがな		連絡先電話番号			() —
現氏名					
連絡先住所	〒 _____				
<input type="checkbox"/> 滋賀県立甲南高等学校 <input type="checkbox"/> 滋賀県立甲南高等学校 信楽分校 (旧)		<input type="checkbox"/> 全日制 <input type="checkbox"/> 定時制 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 総合学科 <input type="checkbox"/> 薬業科 <input type="checkbox"/> 家政科 <input type="checkbox"/> 農林技術科 <input type="checkbox"/> 家庭科学科	<input type="checkbox"/> 普通科 <input type="checkbox"/> 農業科 <input type="checkbox"/> 林業科 <input type="checkbox"/> 生活科 <input type="checkbox"/>	
年 月卒業・退学	卒業時学級 および担任名	組	教諭		
【 証明書の種類 】 (<input type="checkbox"/> 和文・ <input type="checkbox"/> 英文)			【 証明を必要とする理由 】		
<input type="checkbox"/> 卒業証明書	..... 通	<input type="checkbox"/> 資格取得・試験			
<input type="checkbox"/> 成績証明書	..... 通	<input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 奨学生出願			
<input type="checkbox"/> 調査書 [<input type="checkbox"/> 進学用 ]	..... 通	<input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 外国留学			
<input type="checkbox"/> 調査書 [<input type="checkbox"/> 就職用 ]	..... 通	<input type="checkbox"/> その他 ()			
<input type="checkbox"/> 単位修得証明書	..... 通				
<input type="checkbox"/> 修了証明書	..... 通				
⑨各証明書交付手数料は1通あたり530円です。お釣りの出ないようご準備願います。					

決裁	校 長	事務長	合 議	担当	発行番号	公印使用承認
					第 号	
確認	交付申請者 (<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人)			代理の場合 <input type="checkbox"/> 委任状		
	確認書類 (本人)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他()		確認書類 (代理人)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他()	